

備品借用願

平成 年 月 日

櫛引町一丁目 自治会長殿

区 組

借用者氏名 _____ 印

下記備品を借用致したくお願い申し上げます。

借用日	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 (日間)					
借用備品名						
	備品名	1日単価	借用期間	借用数	合計金額	備考
1	会議用テーブル(高脚)	100円	日	個		
2	会議用テーブル(低脚)	100円	日	個		
3	パイプ椅子(折りたたみ)	50円	日	個		
4	座布団	30円	日	個		
5	テント一式(大)	300円	日	張		
	テント一式(小)	300円	日	張		
貸出料金合計					円	
承認印					総務部長	区長印

**** 注意 ****
返却時には、持ち出した場所へ必ず返却して下さい。

- ① 備品貸出の確認を総務部へ連絡してください。
* 総務部連絡先 石嶋副部長 4区-6組
- ② 借用者は「備品貸出願」を記入・捺印後「区長印」をもらってください。
- ③ 備品貸出願と貸出料金を添えて自治会館の「総務棚(鍵の有る方)」に投函して下さい。